حقيبة المدرب

خمسة أسئلة بعد النشاط

ساعد المشاركين على الانتقال من التجربة إلى خطوة عملية.

خطوات + مثال + ورقة عمل

متى تستخدم الأداة؟

- **للميسرين**
  استخدمها بعد محاكاة أو دراسة حالة أو نشاط جماعي.
- **للمديرين**
  استخدمها بعد تجربة عمل صغيرة.
- **للطلاب**
  استخدمها بعد عرض أو تكليف جماعي.

الإطار العملي

- **ماذا حدث؟**
  صف الأحداث قبل الحكم عليها.
- **ماذا لاحظت؟**
  أشر إلى فعل أو قرار أو نتيجة.
- **ما التفسير المحتمل؟**
  ناقش الأسباب والتفسيرات البديلة.
- **أين يمكن التطبيق؟**
  اربط التعلم بمهمة حقيقية.
- **ماذا ستجرب؟**
  حدد فعلا واحدا وموعدا.

ابدأ بهذه الخطوات

- **ابدأ فرديا**
  امنح الجميع دقيقة لتدوين الملاحظات.

- **رحب باختلاف الرؤى**
  اطلب أمثلة، بما فيها الآراء المختلفة.

- **حافظ على التحديد**
  أعد العبارات العامة إلى ما لاحظه المشاركون فعلا.

حول الفكرة إلى تطبيق

- **اترك مساحة لعدم اليقين**
  قد يوجد أكثر من تفسير لما حدث.

- **اختر تطبيقا**
  اطلب من كل شخص تسمية مهمة قريبة.

- **سجل التزاما**
  اكتب المحاولة القادمة ومن يستطيع دعمها.

مثال توضيحي

- **مثال توضيحي**

  في محاكاة عميل، عرض الفريق الحل قبل فهم المشكلة.

- **الملاحظة**

  لم يطلب أحد من العميل وصف الصعوبة الأساسية.

- **المحاولة التالية**

  ابدأ المحاكاة القادمة بسؤالين للتوضيح.

ورقة عمل قابلة لإعادة الاستخدام

ماذا حدث؟

ماذا لاحظت؟

ما التفسير المحتمل؟

أين سأطبق التعلم؟

ماذا سأجرب ومتى؟

خطوتك التالية

اختر مهمة واحدة.

استخدم الأداة.

راجع ما حدث.

تابع تبيان للحصول على ثلاث أدوات عملية للتطوير كل أسبوع.

أداة تعليمية من إعداد تبيان. الأمثلة توضيحية.